निरीक्षण टिप्पणी

निरीक्षणकर्ता अधिकारी का नाम : **श्री विजय किरन आनन्द,**
पदनाम : जिलाधिकारी, शाहजहाँपुर।
निरीक्षित कार्यालय : नगर पालिका परिषद, शाहजहाँपुर।
निरीक्षण का दिनांक : 04–04–2016

आज दिनांक 04–04–2016 को मेरे द्वारा नगर पालिका परिषद कार्यालय, शाहजहाँपुर का निरीक्षण किया गया। निरीक्षण के दौरान श्री मुनेन्द्र नाथ उपाध्याय, अपर जिलाधिकारी (प्रशासन)/प्रभारी अधिकार (स्था0नि0), श्री नरेन्द्र कुमार सिंह, नगर मजिस्ट्रट, शाहजहाँपुर, श्री आदित्य प्रकाश श्रीवास्तव, उप जिलाधिकारी–सदर, श्री सलिल कुमार पटेल, उप जिलाधिकारी–पुवायां, श्री विजय शंकर दुबे, उप जिलाधिकारी तिलहर, श्रीमती वन्दना त्रिवेदी उप जिलाधिकारी जलालाबाद, श्री जय प्रकाश अतिरिक्त मजिस्ट्रेट, श्री मुनेन्द्र सिंह राठौर अधिशासी अधिकारी नगर पालिका परिषद शाहजहाँपुर, श्री के0एल0चौधरी, सहायक निदेशक सूचना एवं नगर पालिका परिषद के अन्य अधिकारी व कर्मचारीगण उपस्थित रहें। निरीक्षण के दौरान स्थिति निम्नवत पायी गयी :–

कार्यशाला का निरीक्षण–

निरीक्षण के दौरान कार्यशाला में श्री मकबूल खां कार्यशाला प्रभारी मोहम्मद शाहिद लिपिक एवं श्री एस0के0 कनौजिया अवर अभियन्ता व कार्यशाला में स्थापित मार्ग प्रकाश कार्यलय के प्रभारी श्री विक्रमाजीत यादव अवर अभियन्ता व श्री मुईन खां प्रकाश अधीक्षक के रूप में तैनात पाये गये।

निरीक्षण के दौरान कार्यशाला के प्रांगण में भीषण गंदगी व जलभराव पाया गया। यह स्थिति अत्यन्त खेदजनक है नगर पालिका परिषद के मुख्य कार्यस्थल के प्रांगण में

ही इस प्रकार की गंदगी व जलभराव बने रहने से स्पष्ट होता है कि नगर के अन्य क्षेत्रों में सफाई की स्थिति क्या होगी। अधिशासी अधिकारी नगर पालिका परिषद को कड़े निर्देश दिये गये कि वह अभिलम्ब जलभराव की समस्या को दूर कराकर कार्यशाला के प्रांगण की पर्याप्त साफ सफाई करायी जाये। निरीक्षण के दौरान अधिशासी अधिकारी नगर पालिका परिषद द्वारा अवगत कराया गया कि कार्यशाला में नगर की सफाई हेतु कुल 01 लोडर, 03 जे0सी0बी0 मशीन, 01 रोबोट मशीन, 04 ट्रिपर, 01 नाला सफाई मशीन, 12 ट्रेक्टर ट्रॉली, 02 टाटा मैजिक, 220 हाथठेली, 170 हाथ रिक्शा, 250 कूड़े दान, 100 कूड़े दान छोटे, 01 वैक्यूमनाला मशीन, 117 कन्टेनर कूड़ेदान बड़े, 03 कन्टेनर मशीन, 05 टैम्पो, 02 फॉगिंग मशीन, तथा 12 पानी के टैंकर उपलब्ध है। अधिशासी अधिकारी नगर पालिका परिषद द्वारा बताया गया कि प्रातः 08.00 बजे तक सभी कर्मचारी अपने–अपने वाहनों को लेकर सफाई कार्य के लिए भेजे जा चुके हैं।

जानकारी करने पर अधिशासी अधिकारी द्वारा अवगत कराया गया कि श्री ओमप्रकाश सिंह, मुख्य सफाई एवं खाद्य निरीक्षक के पद पर तैनात हैं तथा नगर पालिका में कुल 04 सफाई एवं खाद्य निरीक्षक कार्यरत हैं। नगर शाहजहाँपुर में कुल 44 वार्ड है, जिनको सफाई के दृष्टिकोण से 05 जोन में विभाजित किया गया है।

कार्यशाला में तैनात कर्मचारियों की उपस्थिति एवं उनके कार्य विभाजन के सम्बन्ध में जानकारी करने पर अधिशासी अधिकारी द्वारा अवगत कराया गया कि नगर पालिका परिषद में कुल 561 सफाई कर्मचारी तैनात है, जिनमें से 377 नियमित कर्मचारी, 184 संविदा कर्मी हैं। इसके अतिरिक्त प्रत्येक वार्ड में 02–02 व कांशीराम कालोनी में 12 इस प्रकार कुल 100 सफाई कर्मी आउटसोर्सिंग व्यवस्था के अनुसार तैनात किए गए हैं।

सफाई कर्मियों की फोटोयुक्त उपस्थिति पंजिका के सम्बन्ध में अधिशासी अधिकारी द्वारा अवगत कराया गया कि सफाई कर्मियों की फोटोयुक्त पंजिका तैयार नहीं की गयी है। उक्त के सम्बन्ध में उन्हें निर्देशित किया गया कि सभी सफाई कर्मियों की फोटोयुक्त

उपस्थिति पंजिका तैयार कराकर एक सप्ताह के भीतर प्रस्तुत किया जाये। साथ ही प्रभारी अधिकारी स्थानीय निकाय को निर्देशित किया गया कि वह कर्मचारियों की फोटोयुक्त पंजिका अपने कार्यालय में रक्षित करायें।

अधिशासी अधिकारी को निर्देशित किया गया कि वह सभी सफाई कर्मचारियों को परिचय–पत्र व वर्दी आदि उपलब्ध कराएं तथा सभी कर्मचारियों को क्षेत्र में मेहनत व पूर्ण लगन के साथ कार्य करने हेतु प्रेरित करें और यदि किसी कर्मचारी की कोई समस्या है तो उसका त्वरित निस्तारण कराए।

(कार्यवाही : अधिशासी अधिकारी, नगर पालिका परिषद, शाहजहाँपुर।)

कर्मचारियों की समस्याओं संबंधी अथवा अन्य संबंधी प्रकरणों के लम्बित होने संबंधी जानकारी करने पर अवगत कराया गया कि किसी भी कर्मचारी का कोई भी प्रकरण लम्बित नहीं है। अधिशासी अधिकारी, नगर पालिका परिषद को निर्देशित किया गया कि वह सुनिश्चित कराएं कि किसी भी कर्मचारी को कोई भी सेवा संबंधी प्रकरण लम्बित न रहने पाए तथा उनका वेतन समय से उपलब्ध कराया जाए।

नगर में सफाई हेतु जाने वाले वाहनों की व्यवस्था हेतु उनके आवागमन का रोस्टर बनाया जाए तथा सुनिश्चित किया जाए कि किसी भी दशा में वाहनों का दुरूपयोग आदि का दुरुपयोग न होने पाए। नगर पालिका में कर्मचारियों की उपस्थिति तथा वाहनों के आवागमन हेतु कम्प्यूटरीकृत व्यवस्था सुनिश्चित की जाए, जिससे सघन पर्यवेक्षण किया जाना सम्भव हो सके।

(कार्यवाही : अधिशासी अधिकारी, नगर पालिका परिषद, शाहजहाँपुर।)

नगर में विभिन्न स्थानों पर रखाए गए डस्टविनों के सम्बन्ध में जानकारी करने पर अवगत कराया गया कि नगर क्षेत्र में कुल 17 डस्टविन रक्षित कराए गए हैं। इस प्रकार नगर क्षेत्र की 03 लाख से अधिक जनसंख्या पर कुल 17 डस्टविन पर्याप्त नहीं हैं। अधिशासी

अधिकारी, नगर पालिका परिषद को निर्देशित किया गया कि वह डस्टविनों को आवश्यकतानुरूप संख्या में नगर के मुख्य स्थानों को चिन्हित कराकर रक्षित करें।

(कार्यवाही : अधिशासी अधिकारी, नगर पालिका परिषद, शाहजहाँपुर।)

नगर में कुल सामुदायिक शौचालयों की संख्या के सम्बन्ध में जानकारी करने पर अधिशासी अधिकारी द्वारा अवगत कराया गया कि शाहजहाँपुर नगर क्षेत्र में कुल 11 सामुदायिक शौचालय स्थापित हैं, किन्तु पेशाबघरों के सम्बन्ध में उनके द्वारा अवगत नहीं कराया जा सका। अधिशासी अधिकारी नगर पालिका परिषद को निर्द्रेशित किया गया कि वह समुदायिक शौचालयों की मरम्मत व उनका सुदृढ़ीकरण प्राथमिकता के आधार पर सुनिश्चित करें तथा कृत कार्यवाही सहित 15 दिवस के अन्दर आख्या प्रस्तुत करें।

शाहजहाँपुर नगर में निजी शौचालयों के सम्बन्ध में अवगत कराया गया कि कुल 1854 निजी शौचालय स्थापित किए गए हैं तथा इस हेतु और आवेदन प्राप्त हो रहे हैं। अधिशासी अधिकारी द्वारा अवगत कराया गया कि 852 शौचालयों की स्वीकृति शासन से प्राप्त हो चुकी है। अधिशासी अधिकारी नगर पालिका परिषद को निर्देशित किया गया कि वह निजी शौचालयों का सर्वे कराकर 15 दिवस के भीतर आख्या प्रस्तुत करें। निजी शौचालयों के निर्माण में गुणवत्ता लाये जाने हेतु राजमिस्त्रियों की ट्रेनिंग व कार्यशाला का आयोजन किया जाये तथा उन प्रशिक्षित राजमिस्यिों के माध्यम से निजी शौचालयों का निर्माण कराया जाये।

(कार्यवाही : अधिशासी अधिकारी, नगर पालिका परिषद, शाहजहाँपुर।)

अधिशासी अधिकारी को निर्देशित किया गया कि वह नगर में सफाई व्यवस्था को सुदृढ़ बनाने हेतु कूड़ा प्रबंधन योजना तैयार कराकर तीन दिवस के अन्दर प्रस्तुत करें। नगर के प्रत्येक वार्ड से घर–घर जाकर कूड़ा एकत्र करने की पद्धति पर कार्य प्रारम्भ करायें साथ ही डस्टविनों की मांग सबंधी पत्र तैयार कर शासन को प्रेषित करें।

अधिशासी अधिकारी को निर्देशित किया गया कि वह सुनिश्चित करायें कि किसी भी दशा में सड़क के किनारे कूड़ा आदि न डाला जाये तथा नागरिकों को सड़क के किनारे रखे गये डस्टविनों में कूड़ा डालने हेतु प्रेरित किया जाये साथ ही यह भी सुनिश्चित किया जाये कि नगर क्षेत्र के बाहर उपयुक्त स्थान चिन्हित कर कूड़ा डाला जाये।

निरीक्षण के दौरान अधिशासी अधिकारी से जानकारी प्राप्त की गयी कि नगर में कुल कितनी गलियां है तथा उनमें से कितनी कच्ची व कितनी पक्की है उक्त के सम्बन्ध में उनके द्वारा कोई सन्तोषजनक उत्तर नहीं दिया जा सका। अधिशासी अधिकारी नगर पालिका परिषद को निर्देशित किया गया कि वह नगर की गलियों के सम्बन्ध में जानकारी प्राप्त करें तथा गलीवार सफाई कर्मियों की तैनाती सुनिश्चित करें। तथा यह भी सुनिश्चित करायें कि गलियों व नालियों से नियमित रूप से कूड़ा निकलवाकर उठवाया जाये।

अपर जिलाधिकारी प्रशासन/प्रभारी अधिकारी (स्थानीय निकाय) नगर मजिस्ट्रेट शाहजहाँपुर को निर्देशित किया कि वह नगर में सफाई व्यवस्था व निजी शौचालयों का सर्वे कार्य का समय-समय पर निरीक्षण करें।

निरीक्षण के दौरान निर्देशित किया गया कि शाहजहाँपुर नगर क्षेत्र के सभी नालों व नालियों की तलीझाड़ सफाई कराई जाए तथा उससे निकलने वाली सिल्ट को तत्काल नगर क्षेत्र के बाहर अन्यत्र फेंका जाए। अपर जिलाधिकारी (प्रशासन) एवं नगर मजिस्ट्रेट, शाहजहाँपुर को निर्देशित किया गया कि वह लेखपालों की टीमों का गठन कर सफाई कार्य का सत्यापन कराएं।

(कार्यवाही : अधिशासी अधिकारी, नगर पालिका परिषद, शाहजहाँपुर।)

<u>जल-कल विभाग :-</u>

निरीक्षण के दौरान जल-कल कार्यालय में ताला बन्द पाय गया। जानकारी करने पर ज्ञात हुआ कि अवर अभियन्ता सिविल को जल-कल विभाग का अतिरिक्त प्रभार दिया गया है। निरीक्षण के दौरान उनके द्वारा कार्यालय खोला गया। जल-कल कार्यालय में एक

लिपिक व एक निरीक्षक तैनात है। अधिशासी अधिकारी से जानकारी करने पर अवगत कराया गया कि शाहजहाँपुर नगर क्षेत्र में कुल 24 नलकूप स्थापित है तथा सभी नलकूप सही ढंग से कार्य कर रहे है। इसके अतिरिक्त नगर की पेयजल व्यवस्था सुदृढ़ करने हेतु नगर में 08 ओवरहेड टैंक स्थापित है। इसके अतिरिक्त पेयजल हेतु नगर पालिका परिषद शाहजहाँपुर में कुल 11 वाटर टैंकर उपलब्ध है। नगर में कोई भी वॉटर रिजर्विंग प्लान्ट स्थापित नहीं है।

नलकूप चालकों की उपस्थिति के सम्बन्ध में जानकारी करने पर अवगत कराया गया कि नगर पालिका कार्यलय में नलकूप चालकों की उपस्थिति पंजिका रक्षित नहीं है तथा नलकूपों पर ही उनकी लॉकबुक रहती है जिसकों नलकूप चालकों द्वारा ही तैयार किया जाता है। अधिशासी अधिकारी नगर पालिका को निर्देशित किया गया कि वह सभी नलकूप चालकों की उपस्थिति पंजिका नगर पालिका कार्यालय में रक्षित करायें तथा सभी नलकूप चालकों का निर्देशित करें कि वह नगर पालिका कार्यालय में रखी पंजिका में अपनी उपस्थिति दर्ज करें।

जल–कल अभियन्ता से नलकूपों की मरम्मत आदि में हुए व्यय में जानकारी प्राप्त कि गयी। जल–कल प्रभारी द्वारा अवगत कराया गया कि गत वित्तीय वर्ष में 02 लाख रूपये मरम्मत कार्य में व्यय किये गये। इस प्रकार मरम्मत कार्य में व्यय धनराशि के सम्बन्ध में अपनायी गयी प्रकिया व पत्रावली की जानकारी प्राप्त कि गयी। उक्त के क्रम में उनके द्वारा कोई सन्तोषजनक उत्तर नहीं दिया जा सका। इसके अतिरिक्त लेखा अधिकारी द्वारा अवगत कराया गया कि गत वित्तीय वर्ष में उक्त कार्य हेतु कुल 61.00 लाख रूपये का व्यय हुआ है। उक्त कार्य संबंधी पत्रावलियों के अवलोकन से स्पष्ट हुआ कि निविदा प्रकिया के उपरान्त तैयार तुलनात्मक विवरण पत्र में अपर जिलाधिकारी (प्रशासन)/प्रभारी अधिकारी स्थानीय निकाय से हस्ताक्षर नहीं करायें गये है यह स्थिति आपत्तिजनक है अधिशासी अधिकारी को निर्देशित किया गया कि वह टेण्डर प्रकिया के उपरान्त तैयार तुलनात्मक विवरण पत्र पर सभी सम्बन्धित अधिकारियों से हस्ताक्षर कराने के उपरान्त जिलाधिकारी (प्रशासन)/प्रभारी अधिकारी (स्थानीय निकाय) से अनिवार्य रूप से हस्ताक्षर करायें।